

一時預かりの利用登録について

一時預かりは利用前にご登録が必要になります。書類の提出とアプリのご登録が終わりましたら一時預かりの利用登録が完了になりお預かりができるようになります。書類に不備や不明な点がある場合はご連絡いたします。以下の書類の提出とアプリのインストールをお願い致します。

◆提出書類

1. 利用登録申込書・児童票（児童1人につき1枚）
2. 一時預かりのご利用注意事項及び同意書
3. 写真掲載について

◆提出場所・受付日時

【場所】 蓮田駅西口行政センター 2階 プレックス・キッズ

【受付日時】 月曜日・火曜日・水曜日・金曜日・土曜日 / 9時～16時（閉所日を除く）

※担当者が不在の場合でも提出は可能です。

書類確認後に担当者からアプリ等のその後のご登録についてご連絡させていただきます。

◆アプリについて



一時預かりを利用の際に『コードモン』というアプリを使用いたします。

各アプリストアで【コードモン】と検索をしてインストールまでしていただくようお願いいたします。

※上記 QR コードからもインストールできます。

担当職員が書類確認後に登録用の ID とパスワードをお渡しいたしますので、1週間以内にアプリのご登録をお願いいたします。（登録方法や使い方の説明書きも一緒にお渡しします）

期間内にご登録ができていない場合には、確認のためご連絡させていただく場合がございます。

◎保育士との面談について◎

現在、面談は希望者のみ予約制で行っています。

保育士と児童について直接お話されたいことがある場合には、面談する時間を設けますので事前にご予約をお願いします。利用登録後でも面談可能ですのでお問合せ下さい。

その他ご不明な点やご質問があれば下記までお問合せください。

一時預かり・プレックス

Tell: 048-764-4114 / Mail: hasuda@anfini.co.jp